

Zarządzenie nr 1/2024
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie
z dnia 09.01.2024 r.

w sprawie: sporządzenia planów urlopowych przez pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie.

Na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.1465)

§1

Polecam w terminie do 26.01.2024 roku sporządzić wnioski w sprawie planowanych terminów wykorzystania urlopu wypoczynkowego w 2024 roku na załączonym druku – załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Informuję jednocześnie, że planowaniu nie podlega urlop na żądanie w wymiarze 4 dni w ciągu roku. Należy natomiast zaplanować pozostałą ilość dni, w tym 2-tygodniowy wypoczynek, czyli taką część urlopu, która obejmuje co najmniej 14 nieprzerwanych dni kalendarzowych. Do zaplanowanego urlopu należy wskazać miesiąc, w którym urlop ma być wykorzystany oraz ilość dni.

§2

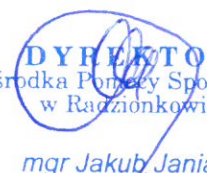
Termin urlopu może być przesunięty na wniosek pracownika umotywowany ważnymi przyczynami natomiast pracodawca może przesunąć termin urlopu pracownika z powodu swoich szczególnych potrzeb, jeżeli nieobecność pracownika spowodowałaby poważne zakłócenia toku pracy.

§3

Zgodnie z zapisami kodeksu pracy, urlop wypoczynkowy przysługujący w danym roku kalendarzowym powinien być w tym okresie wykorzystany. W przypadku niewykorzystania przysługującego urlopu w poprzednim roku kalendarzowym, zobowiązuję pracowników do zaplanowania i wykorzystania przysługujących dni wolnych w terminie do 30.09.2024 roku. Zobowiązuję Kierowników Działów do nadzorowania wybieranego urlopu przez pracowników, przy jednoczesnym zapewnieniu ciągłości pracy Ośrodka.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie w dzień podjęcia.


DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radzionkowie
mgr Jakub Janiak