

Zarządzenie nr 23/2019
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie
z dnia 05.07.2019r.

w sprawie: powołania zespołu do przeprowadzenia rekrutacji w projekcie „*Program Aktywności Lokalnej - Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska*”

na podstawie: Zarządzenia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie nr 22/2019 z dnia 04.07.2019r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie „*Program Aktywności Lokalnej - Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska*” Numer identyfikacyjny wniosku o dofinansowanie projektu: WND-RPSL.09.01.03-24-0765/17-005 oraz Zarządzeniem Burmistrza Miasta Radzionków Nr 277/2019 z dnia 23 maja 2019r. w sprawie udzielania pełnomocnictwa Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzionkowie

zarządzam, co następuje:

§1.

Powołuję zespół do przeprowadzenia rekrutacji uczestników w projekcie, „*Program Aktywności Lokalnej - Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska*” w składzie:

Agnieszka Pryca – Członek – Konsultant
Anna Letkiewicz – Członek – Instruktor Reintegracji Zawodowej
Elżbieta Trzcńska – Członek – Specjalista Pracy Socjalnej/Koordinator w Ośrodku Pomocy Społecznej
Anna Wyligala – Członek – Specjalista Pracy Socjalnej w Ośrodku Pomocy Społecznej
Beata Śmiałek – Członek – Starszy Specjalista Pracy Socjalnej w Ośrodku Pomocy Społecznej
Tatiana Kuchna – Członek – Specjalista Pracy Socjalnej w Ośrodku Pomocy Społecznej
Angelika Lepczyk – Członek – Pracownik Socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej

§2.

Zespół Rekrutacyjny dokona wyboru Beneficjentów ostatecznych Projektu „*Program Aktywności Lokalnej - Godne życie – opieka nad seniorem w domu i aktywne włączenie osób bezrobotnych do środowiska*”, zgodnie z Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie, umową o dofinansowanie nr WND-RPSL.09.01.03-24-0765/17-005 oraz sporządzoną dokumentacją projektową.

M

§3.

1. Rekrutację uczestników do udziału w projekcie będą przeprowadzały dwuosobowe podzespoły składające się z osób wymienionych w §1, przy czym podzespoły stanowić będą pracownik projektu i pracownik socjalny.

2. Każdorazowo podczas czynności rekrutacyjnych pracownik projektu wraz z pracownikiem socjalnym będą sporządzać harmonogram rekrutacji, który zawierać będzie: datę, godzinę, imię i nazwisko kandydata, skład podzespołu rekrutacyjnego, zatwierdzenie przeprowadzenia rekrutacji oraz uwagi.

3. Wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

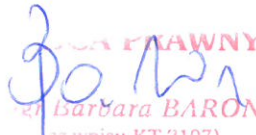
§4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Administracji, Kadr i Programów Celowych

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radomkowie
mgr Jakub Janiak


BARBARA BARON
Kancelaria PRAWNY
nr sennik KT 21071

